МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №78
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВАШ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 2 (326), 03.02.2020 г.
191023, г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48, тел./факс: 310-88-88 6+

УСТАВ

Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78

(актуальная редакция)

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Главным управлением Министерства юстиции
по Северо-Западному федеральному округу
Свидетельство № RU 781060002005001
от 06.10.2005

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Муниципального Совета Муниципального образования муниципального округа № 78 от 29.08.2005 № 46

Изменения и дополнения зарегистрированы Главным управлением МЮ РФ по Санкт-Петербургу:

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования Муниципального округа № 78 от 11.07.2007 года № 6 (RU781060002007001 от 16.08.07 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 27.10.2008 года № 20 (RU781060002008001 от 06.11.08 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 07.02.2011 года № 3 (RU781060002011001 от 01.03.11 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 03.10.2011 года № 22 (RU781060002011002 от 19.10.11 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 14.11.2011 года № 31 (RU781060002011003 от 29.11.11 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 16.12.2013 года № 39 (RU781060002013001 от 19.12.13 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 15.10.2014 года № 14 (RU781060002014001 от 24.11.2014 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 16.03.2016 года № 8 (RU781060002016001 от 01.04.2016 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78
от 11.10.2017 года № 20 (RU781060002017001 от 16.11.17 г)

Утверждено решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78
от 13.03.2019 года № 6 (RU781060002019001 от 13.03.19 г.)

Утверждено решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78
от 06.12.2019 года № 27 (RU781060002019002 от 19.12.19 г.)

Глава Муниципального образования,
исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета
Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ № 78

Татьяна Александровна Ожогина

Настоящий Устав Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 (далее – Муниципальное образование).

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и символика Муниципального образования

1. Официальное наименование Муниципального образования – Внутригородское Муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.
2. Сокращенное наименование Муниципального образования – МО МО № 78.
3. Муниципальное образование вправе иметь собственные официальные символы, описание и порядок использования которых утверждаются решением Муниципального Совета Муниципального образования (далее – Муниципальный Совет).
4. Официальные символы Муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 2. Население Муниципального образования

К населению Муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории Муниципального образования.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Граница Муниципального образования

1. Муниципальное образование расположено в границах муниципального округа № 78.
2. Граница муниципального округа № 78 проходит от пересечения Адмиралтейского проспекта с Невским проспектом по оси Невского проспекта до реки Фонтанки, далее по оси реки Фонтанки до Гороховой улицы, далее по оси Гороховой улицы до Адмиралтейского проспекта, далее по оси Адмиралтейского проспекта до Невского проспекта.
3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.
4. Изменение границы Муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения Муниципального образования, выраженного в форме, установленной Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Статья 4. Состав территории Муниципального образования

В состав территории Муниципального образования входят земли в границах муниципального округа независимо от форм собственности и целевого назначения.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения Муниципального образования

1. К вопросам местного значения Муниципального образования относятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета Муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета Муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

4) установление официальных символов и памятных дат Муниципального образования, учреждение почетного звания «Почетный житель Муниципального образования»;

5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5_1) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Муниципального образования, прогноза социально-экономического развития Муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ;

6) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

7) содействие в установленном порядке исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

8) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

9) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

10) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

11) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории Муниципального образования;

12) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

13) исключен решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 11.10.2017 года № 20 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78» ;

14) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

15) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

16) обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования;

17) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

17_1) участие в работе призывной комиссии на территории Муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории Муниципального образования;

18) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории Муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведении на территории Муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

19) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

20) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

21) осуществление благоустройства территории Муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;
- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;
- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно - бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории Муниципального образования;
- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;
- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;
- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;
- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории Муниципального образования;
- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории Муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами власти Санкт-Петербурга;
- озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;
- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории Муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;
- создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

22) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

23) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов Муниципального образования;

24) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт- Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

25) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

26) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Муниципального образования;

27) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

27_1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

28) исключен решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 11.10.2017 года № 20 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78»;

29) организация информирования, консультирования и содействия жителям Муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

30) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

31) исключен решением Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ № 78 от 15 октября 2014 года № 14 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования муниципальный округ № 78;

32) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

34) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

35) содержание муниципальной информационной службы;

36) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

37) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

38) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования;

39) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;

40) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;
- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;
- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

41) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

42) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

43) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

44) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

44_1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

45) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

46) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

47) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории Муниципального образования»;

48) исключен решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 11.10.2017 года № 20 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78»;

49) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

50) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

51) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

52) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

53) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

54) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. К ведению Муниципального образования могут быть отнесены иные вопросы местного значения, установленные законами Санкт-Петербурга.

«ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ.

Статья 6. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счёт предоставляемых местному бюджету Муниципального образования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга и собственных материальных ресурсов и финансовых средств в случаях и порядке, установленных настоящим Уставом.

3.В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий органы местного самоуправления вправе использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для материально-технического обеспечения исполнения отдельных государственных полномочий и обеспечения оплаты труда, стимулирующих, поощрительных и компенсационных выплат, оказания материальной помощи лицам, исполняющим отдельные государственные полномочия.

Решения органов местного самоуправления об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий принимаются в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

5. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным федеральным законодательством, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-

Петербурга в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.
7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями федерального законодательства предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.
8. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны исполнять предписания уполномоченных органов государственной власти Санкт-Петербурга по устранению нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава Муниципального образования, осуществляют свое право на местное самоуправление в Муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.
4. Граждане вправе обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.
5. Граждане имеют право ознакомления с документами и материалами органов местного самоуправления, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также на получение другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением информации, отнесенной законом к информации ограниченного доступа.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению Муниципального Совета и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и Законом Санкт-Петербурга.
2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума определяются действующим законодательством.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования проводится по инициативе населения Муниципального образования, в порядке, предусмотренном для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством.
2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования являются конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, связанные с осуществлением их полномочий, в случае их подтверждения в судебном порядке.
3. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации Муниципального образования.
4. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Муниципальном образовании (избирательном округе).
5. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования и принятое решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом Муниципального образования. Порядок выступления граждан с правотворческой инициативой устанавливается решением Муниципального Совета.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом.
Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 3% от числа
жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом.
3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
4. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта правового акта.
5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории Муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения, осуществляемая на основе действующего законодательства.
2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением Муниципального образования на части территории Муниципального образования, к которой относятся: жилой микрорайон, квартал, улица (часть улицы), группа жилых домов, дом, часть дома.
3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.
4. Предложение населения о границе территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, направляется в Муниципальный Совет в письменном виде и должно содержать:
- описание границ территории проживания населения, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление;
- подписи жителей, проживающих на территории, на которой предлагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.
5. Предложение населения подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета Муниципального образования, но не позднее чем в тридцатидневный срок.
6. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями Муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Муниципальным Советом. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального Совета.
8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Муниципального Совета.

Статья 12. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления на основе принципов гласности, равноправия и законности представляют и защищают интересы населения соответствующей территории Муниципального образования в пределах своих полномочий.
2. Органы территориального общественного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях граждан.
3. Органы территориального общественного самоуправления могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Муниципального образования с использованием средств местного бюджета.
4. Органы территориального общественного самоуправления вправе вносить в органы местного самоуправления Муниципального образования проекты правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами, в порядке, предусмотренном статьей 10 настоящего Устава Муниципального образования.

Статья 13. Выборы органов территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления формируются по инициативе населения соответствующей территории Муниципального образования на основе выборов в соответствии с действующим законодательством.
2. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях граждан, проживающих на соответствующей территории Муниципального образования.
3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нём приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории Муниципального образования, достигших шестнадцатилетнего возраста.
4. Структура органов территориального общественного самоуправления устанавливается собранием граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.
5. Органы территориального общественного самоуправления являются избранными, если за них проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей соответствующей территории Муниципального образования.
6. Одновременно с выборами органов территориального общественного самоуправления на голосование может быть вынесен вопрос о необходимости государственной регистрации территориального общественного самоуправления в качестве юридического лица.

Статья 14. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального образования Муниципальным Советом, Главой Муниципального образования могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.
Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - Главой Муниципального образования.
3. На публичные слушания должны выноситься:
1) проект Устава Муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
3) проект стратегии социально-экономического развития Муниципального образования;
4) вопросы о преобразовании Муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2016 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Муниципального образования требуется получение согласия населения Муниципального образования, выраженного путем голосования;
4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Муниципального совета Муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального образования могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы Муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой Муниципального образования.
Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным Советом в порядке, установленном настоящим Уставом.
3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей Муниципального образования и направляет в Муниципальный Совет Муниципального образования обращение в письменном виде.
5. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который (которые) предлагается обсудить на собрании граждан.
6. К обращению прилагаются подписи не менее 5 процентов жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.
7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.
8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:
- предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

- нарушен установленный настоящим Уставом Муниципального образования порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом Муниципального образования, Уставом территориального общественного самоуправления.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации Муниципального образования не позднее 30 дней со дня его проведения.

Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Муниципального Совета, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется соответствующим решением Муниципального Совета, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации Муниципального образования не позднее 30 дней со дня ее проведения.

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов, определяются в соответствии с настоящим Уставом Муниципального образования решением Муниципального Совета на основании Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Муниципальные выборы

1.Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального Совета Муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальные выборы назначаются Муниципальным Советом Муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем за пять дней со дня его принятия.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Избирательная комиссия Муниципального образования

1. Избирательная комиссия Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы Муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

Полное наименование ИКМО: Избирательная комиссия Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.

Сокращенное наименование ИКМО: ИКМО МО № 78.

2. ИКМО осуществляет свои полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Срок полномочий ИКМО составляет 5 лет.
4. ИКМО не входит в систему органов местного самоуправление и является юридическим лицом. Местонахождение ИКМО: 191186, г. Санкт-Петербург, улица Казанская д.8-10 лит. А, пом. 1-Н.
5. В состав ИКМО входит 8 членов ИКМО с правом решающего голоса.
6. Формирование ИКМО осуществляется Муниципальным Советом в соответствии с Федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
7. Руководство деятельностью ИКМО осуществляет Председатель ИКМО, избираемый тайным голосованием на первом заседании ИКМО из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования

Органами местного самоуправления Муниципального образования являются:
1) Муниципальный Совет;
2) Глава Муниципального образования;
3) Местная администрация.

Статья 22. Муниципальный Совет

1. Муниципальный Совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления Муниципального образования.
2. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.
3. Полномочия Муниципального Совета начинаются со дня проведения первого правомочного заседания.
4. Муниципальный Совет представляет все население Муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом Муниципального образования.
5. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.
6. Полное наименование Муниципального Совета: Муниципальный Совет Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.
Сокращенное наименование Муниципального Совета: Муниципальный Совет МО МО № 78.
7. Юридический адрес Муниципального Совета: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48.

Статья 23. Состав Муниципального Совета

1. Численность депутатов Муниципального Совета составляет 10 человек.
2. Депутаты Муниципального Совета избираются на муниципальных выборах, проводимых на основе мажоритарной избирательной системы по двум многомандатным избирательным округам, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное Законом Санкт-Петербурга большинство голосов.
3. Председателем Муниципального Совета является Глава Муниципального образования, который обладает правом решающего голоса.
4. Муниципальный Совет избирает из своего состава Заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.
5. Депутаты Муниципального Совета вправе создавать депутатские объединения в порядке, определяемом Муниципальным Советом.

Статья 24. Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления Муниципального образования из числа депутатов Муниципального Совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального Совета.
2. Постоянные комиссии Муниципального Совета образуются на срок полномочий Муниципального Совета.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, который избирается членами постоянной комиссии из своего состава и утверждается Муниципальным Советом.
4. Депутат Муниципального Совета вправе входить в состав не более трех постоянных комиссий Муниципального Совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального Совета. Глава Муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального Совета.
5. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета определяются решениями Муниципального Совета.
6. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального Совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета.

Статья 25. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета находятся:
1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;
3) утверждение стратегии социально- экономического развития Муниципального образования;
4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
9) принятие решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку.
2. Муниципальный Совет:
1) назначает местный референдум;
2) назначает муниципальные выборы;
3)назначает голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Муниципального образования;
4) назначает опрос граждан;
5) назначает публичные слушания по инициативе населения или Муниципального Совета;
6) устанавливает официальные символы Муниципального образования и определяет порядок их официального использования;
7) формирует постоянные и временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета, определяет их наименования и порядок работы;
8) утверждает регламент заседаний Муниципального Совета;

9) утверждает структуру Аппарата Муниципального Совета;
10) принимает решение об учреждении органа Местной администрации с правами юридического лица и утверждении положения о нём;
11) утверждает структуру Местной администрации;
12) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации Муниципального образования, в том числе устанавливает общее число членов конкурсной комиссии в Муниципальном образовании;
13) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в Муниципальном образовании;
14) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих Аппарата Муниципального Совета;
15) устанавливает порядок проведения квалификационного экзамена муниципального служащего Аппарата Муниципального Совета;
16) устанавливает порядок ведения реестра муниципальных служащих Муниципального образования;
17) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга денежное содержание муниципальных служащих;
18) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством и Законом Санкт-Петербурга денежное содержание Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета и заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета;
19) заслушивает ежегодные отчеты Главы Муниципального образования, Главы Местной администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом;
20) обеспечивает доступ к информации о деятельности Муниципального Совета, в том числе устанавливает порядок предоставления информации о деятельности Муниципального Совета в занимаемом им помещении;
21) устанавливает порядок контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Муниципального Совета;
22) учреждает печатное средство массовой информации;
23) принимает решение о вступлении в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;
24) принимает решение о создании официального сайта Муниципального образования в сети Интернет для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления и решение о размещении такой информации;
25) исключен решением Муниципального Совета от 16 декабря 2013 года № 39 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования муниципальный округ № 78»;
26) устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан;
27) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний;
28) устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия;
29) устанавливает порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов);
30) устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан;
31) формирует Избирательную комиссию Муниципального образования;
32) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу Муниципального образования;
33) устанавливает порядок предоставления Местной администрацией муниципальных гарантий от имени Муниципального образования;
34) устанавливает порядок привлечения заемных средств, в том числе, выпуска муниципальных ценных бумаг;
35) устанавливает порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
36) устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;
37) устанавливает порядок планирования приватизации муниципального имущества;
38) принимает решения об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ;
39) утверждает перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
40) устанавливает порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
41) устанавливает порядок предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности на постоянной основе;
42) определяет порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности на постоянной основе;
43) устанавливает памятные даты Муниципального образования, учреждает звание «Почетный житель Муниципального образования» и утверждает порядок его присвоения.
3. Муниципальный Совет осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению представительных органов муниципальных образований федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Санкт-Петербурга, и настоящим Уставом.
4. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

Статья 26. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава Муниципального образования численности депутатов Муниципального Совета.
2. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее чем на десятый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.
3. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает Глава Муниципального образования, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального Совета.
4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального Совета при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального Совета, утверждаемым Муниципальным Советом.
5. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального Совета, Муниципальный Совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.
6. Заседание Муниципального Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа избранных депутатов.
7. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.
8. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной численности депутатов Муниципального Совета.
9. Решения по вопросам, установленным подпунктами 2, 3 и 5 пункта 1 и подпунктом 3 пункта 2 статьи 25 настоящего Устава Муниципального образования принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов.
10. Нормативные правовые акты Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета Муниципального образования только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы Местной администрации.

Статья 27. Прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета предыдущего созыва прекращаются со дня начала полномочий Муниципального Совета нового созыва.

2. Полномочия Муниципального Совета прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях:
1) принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске;
2) вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
3) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения Муниципального образования;
4) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования.
3. Решение о самороспуске Муниципального Совета принимается единогласно всеми избранными депутатами Муниципального Совета Муниципального образования.

Статья 28. Глава Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования является высшим должностным лицом Муниципального образования и наделяется Уставом Муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Гарантии прав Главы Муниципального образования, при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы Муниципального образования, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, устанавливаются федеральными законами.
3. Глава Муниципального образования не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
4. Глава Муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
Глава Муниципального образования должен соблюдать ограничения, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
5. Глава Муниципального образования подотчетен и подконтролен населению Муниципального образования и Муниципальному Совету. Глава Муниципального образования не менее одного раза в год представляет отчет о своей деятельности населению и Муниципальному Совету.
6. Глава Муниципального образования входит в состав Муниципального Совета с правом решающего голоса и исполняет полномочия Председателя Муниципального Совета.

Статья 29. Выборы Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета.
2. Выборы Главы Муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва.
3. Глава Муниципального образования избирается тайным голосованием при участии в голосовании не менее двух третей от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
4. Избранным на должность Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
5. Если ни один кандидат на должность Главы Муниципального образования не набрал установленного пунктом 4 настоящей статьи числа голосов, обязанности Главы Муниципального образования до его избрания исполняет депутат Муниципального Совета, набравший наибольшее число голосов.
6. Полномочия Главы Муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования.

Статья 30. Полномочия Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования:
1) председательствует на заседаниях Муниципального Совета;
2) представляет Муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования;
3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом Муниципального образования, решения, принятые Муниципальным Советом;
4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;
5) назначает и увольняет сотрудников Аппарата Муниципального Совета, иных структурных подразделений Муниципального Совета;
6) подписывает договоры и соглашения от имени Муниципального образования;
7) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального Совета, в соответствии с утвержденной Муниципальным Советом сметой;
9) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом Муниципального образования и решениями Муниципального Совета.
2. Полномочия Главы Муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
1) смерти;
2) отставки по собственному желанию;
3) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;
4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
9) отзыва избирателями;
10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;
11) подпункт исключен решением Муниципального Совета от 16 декабря 2013 года № 39 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования муниципальный округ № 78»;

12) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения Муниципального образования;
13) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;
14) удаления в отставку в соответствии со статьей 74_1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2-1. Полномочия Главы Муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального образования.
В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования избрание Главы Муниципального образования, избираемого Муниципальным Советом Муниципального образования из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.
При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета Муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание Главы Муниципального образования из состава Муниципального Совета Муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета Муниципального образования.
В случае если Глава Муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения муниципального Совета Муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Муниципальный Совет Муниципального образования не вправе принимать решение об избрании Главы Муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 31. Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета

1. Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, избирается Муниципальным Советом из своего состава.
2. Решение об избрании на должность заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, принимается большинством голосов депутатов Муниципального Совета, присутствующих на заседании на момент голосования, при наличии не менее двух третей от числа избранных депутатов.
3. Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, избирается на срок полномочий Муниципального Совета.
4. Заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.
5. Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
6. Заместитель Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, должен соблюдать ограничения, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
7. Полномочия заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, устанавливаются решением Муниципального Совета.
8. Заместитель Главы Муниципального образования исполняет полномочия Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, в случае его отсутствия, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Главы Муниципального образования.
9. Полномочия заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, прекращаются в случае:
1) прекращения полномочий депутата – со дня прекращения полномочий депутата;
2) отставки по собственному желанию – с даты, указанной в заявлении;
3) освобождения депутата от должности заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, решением Муниципального Совета, принимаемого большинством голосов депутатов Муниципального Совета, присутствующих на заседании на момент голосования, при наличии не менее двух третей от числа избранных депутатов – с даты, указанной в решении.
Прекращение полномочий заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, оформляется решением Муниципального Совета, в котором указывается день прекращения полномочий заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.
9-1. Полномочия заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом.
10. Обязанности и компетенция заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, определяются нормативным правовым актом Муниципального Совета и поручениями Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.

Статья 31_1. Гарантии осуществления полномочий Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета

1. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, предоставляются гарантии, установленные для депутатов Муниципального Совета, предусмотренные пунктами 1-3 статьи 32 настоящего Устава.
2. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, присваиваются следующие классные чины: муниципальный советник 1-го класса; муниципальный советник 2-го класса. Классный чин присваивается в порядке, установленном решением Муниципального Совета в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».
3. Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.
Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.
Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 35 календарных дней.
Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год работы на должностях, перечисленных в статье 15_1 Закона Санкт-Петербурга «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска основной оплачиваемый отпуск суммируется с дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней.

Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, установленном федеральными законами.

4. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителю Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, срок полномочий засчитывается в стаж муниципальной службы.

5. В случае роспуска (досрочного прекращения полномочий) Муниципального Совета, досрочного прекращения полномочий осуществляющих свои полномочия на постоянной основе Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, указанным должностным лицам гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников законодательством Российской Федерации о труде.

6. Транспортное обслуживание, медицинское обслуживание, страхование и пенсионное обеспечение Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, осуществляется в соответствии с законами Санкт-Петербурга.

Статья 32. Статус депутата

1. Депутату Муниципального Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий. При осуществлении своих полномочий в Муниципальном Совете депутат Муниципального Совета вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным Советом, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с Уставом Муниципального образования Муниципальным Советом;

вносить вопросы на рассмотрение Муниципального Совета;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального Совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального Совета, ведению заседаний Муниципального Совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального Совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом;

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, ведения приема избирателей;

3) принимать и рассматривать обращения избирателей в порядке, установленном Федеральным законом и решениями Муниципального Совета;

4) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

5) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

2. По вопросам своей деятельности депутат Муниципального Совета на территории Муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

3. Депутату Муниципального Совета обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, представляется депутату Муниципального Совета в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

4. Депутату Муниципального Совета, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата. Размер и порядок выплаты указанной денежной компенсации устанавливается решением Муниципального Совета в соответствии с законами Санкт-Петербурга.

5. Депутат Муниципального Совета имеет удостоверение об избрании депутатом Муниципального Совета, подтверждающее личность и полномочия, которые он осуществляет в течение срока своих полномочий. Удостоверение выдается депутату Муниципального Совета ИКМО в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга.

6. Гарантии прав депутатов Муниципального Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального Совета занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6_1. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

5) Глава Муниципального образования в целях исключения конфликта интересов в Муниципальном Совете Муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе Муниципального Совета Муниципального образования в период осуществления им полномочий по указанной должности.

6_2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Муниципального Совета, Главой Муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

6_3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 6.2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Санкт-Петербурга – Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, Главы Муниципального образования в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6_4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

7. Депутаты Муниципального Совета не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального Совета, в том числе по истечении срока их полномочий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7_1. Депутат Муниципального Совета должен соблюдать ограничения и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

7_2. Встречи депутата Муниципального Совета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат муниципального Совета вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

7_3. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Муниципального Совета с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов Муниципального Совета с избирателями, и порядок их предоставления.

7_4. Проведение встреч депутата Муниципального Совета с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 08 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге.

7_5. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата Муниципального Совета с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 08 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Каждый депутат Муниципального Совета вправе иметь помощника (помощников). Статус помощника депутата устанавливается решением Муниципального Совета.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.

10. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную службу;

11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

11. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются в следующем порядке:

1) вопрос о прекращении полномочий депутата Муниципального Совета по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящей статьи, решается на заседании Муниципального Совета;

2) вопрос о прекращении полномочий депутата Муниципального Совета рассматривается на основании поступивших в Муниципальный Совет официальных документов, выданных уполномоченными органами и организациями;

3) Муниципальный Совет рассматривает поступившие официальные документы на ближайшем заседании;

4) в случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию депутатом Муниципального Совета подается в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий;

5) прекращение полномочий депутата Муниципального Совета оформляется решением Муниципального Совета, в котором определяется день прекращения полномочий депутата Муниципального Совета.

Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Информация о прекращении полномочий депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации Муниципального образования.

В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный Совет Муниципального образования данного заявления.

Статья 33. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет Аппарат Муниципального Совета.

2. Структура и штатное расписание Аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представле-

нию Главы Муниципального образования.
3. Работники Аппарата Муниципального Совета принимаются на должность и освобождаются от должности Главой Муниципального образования.
4. Должностные обязанности работников Аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Муниципального образования.
5. В штатном расписании Аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета. Эти должности не являются муниципальными должностями муниципальной службы.
6. Финансирование деятельности Аппарата Муниципального Совета осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 34. Местная администрация

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования) наделяется в соответствии с настоящим Уставом Муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
2. Местной администрацией руководит Глава Местной администрации на принципах единоначалия.
3. Местная администрация обладает правами юридического лица и действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и Устава Муниципального образования.
4. Полное наименование Местной администрации: Местная администрация Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78.
5. Сокращенное наименование Местной администрации: Местная администрация МО МО № 78.
6. Юридический адрес Местной администрации: 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 48.

Статья 35. Полномочия Местной администрации

Местная администрация:
1) разрабатывает проект местного бюджета, иных муниципальных правовых актов, представляемых Главой Местной администрации на рассмотрение Муниципального Совета;
2) исполняет местный бюджет;
3) утверждает и направляет в Муниципальный Совет отчеты об исполнении местного бюджета;
4) исполняет решения Муниципального Совета;
5) обеспечивает содержание и использование имущества, находящегося в муниципальной собственности;
6) управляет муниципальной и иной переданной в управление Муниципального образования собственностью;
7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
8) устанавливает полномочия органов и (или) должностных лиц Местной администрации в сфере муниципального финансового контроля, а так же формы и порядок его осуществления органами и (или) должностными лицами Местной администрации Муниципального образования;
9) управляет муниципальным долгом Муниципального образования;
10) осуществляет муниципальные заимствования от имени Муниципального образования;
11) выступает эмитентом ценных бумаг Муниципального образования;
12) предоставляет муниципальные гарантии от имени Муниципального образования;
13) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Муниципального образования;
14) устанавливает порядок и форму разработки среднесрочного финансового плана Муниципального образования;
15) обеспечивает составление проекта среднесрочного финансового плана Муниципального образования;
16) утверждает долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета;
17) определяет сроки реализации долгосрочных целевых программ Муниципального образования и порядок определения указанных сроков, принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочной целевой программы Муниципального образования или о досрочном прекращении ее реализации;
18) устанавливает порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Муниципального образования, порядок их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ Муниципального образования;
19) устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг и осуществляет его ведение;
20) устанавливает порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;
21) обеспечивает доступ к информации о деятельности Местной администрации;
22) устанавливает порядок предоставления возможности ознакомления с информацией о деятельности Местной администрации в помещениях, занимаемых Местной администрацией;
23) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих Местной администрации;
24) устанавливает порядок проведения квалификационного экзамена муниципального служащего Местной администрации Муниципального образования;
25) осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения Муниципального образования, не закрепленные федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом за Муниципальным Советом либо иным органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления, предусмотренным настоящим Уставом.

Статья 36. Глава Местной администрации

1. Глава Местной администрации Муниципального образования является муниципальным служащим. Глава Местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий Муниципального Совета (до дня начала работы Муниципального Совета нового созыва), но не менее чем на два года.
2. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации устанавливается Муниципальным Советом. При проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации не позднее чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с Главой Местной администрации.
Условия контракта для Главы Местной администрации утверждаются Муниципальным Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
3. Общее число членов конкурсной комиссии в Муниципальном образовании устанавливается Муниципальным Советом.
4. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается Муниципальным Советом, а другая половина – Губернатором Санкт-Петербурга.
5. Муниципальный Совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным Советом Муниципального образования.
Губернатор Санкт-Петербурга в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в абзаце первом настоящего

пункта, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный Совет Муниципального образования.

6. Лицо назначается на должность Главы Местной администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с Главой Местной администрации заключает Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета.

7. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7_1. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой Местной администрации, проводится по решению высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой Местной администрации, размещаются на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Полномочия Главы Местной администрации:

1) представляет Местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, гражданами и организациями; без доверенности действует от имени Местной администрации;

2) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета Муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга;

3) обеспечивает разработку и вносит в Муниципальный Совет на утверждение проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

4) заключает контракты, договоры, соглашения в пределах компетенции Местной администрации;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников (служащих) Местной администрации Муниципального образования;

6) осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Местной администрации;

7) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

9. Глава Местной администрации обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

10. Глава Местной администрации подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету, представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

11. Полномочия Главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и пунктом 12 или 12_1 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом, а также в случае упразднения Муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования.

12. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявлений:

1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Главы Местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

12_1. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 36_1. Заместитель Главы Местной администрации

1. В структуре Местной администрации предусматривается должность заместителя Главы Местной администрации.
2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) Главы Местной администрации его полномочия исполняет заместитель Главы Местной администрации.
3. В случае досрочного прекращения контракта с Главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального Совета, назначившего на должность Главу Местной администрации до дня принятия Муниципальным Советом нового созыва решения о назначении Главы Местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы Местной администрации осуществляет заместитель Главы Местной администрации.
4. Заместитель Главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 37. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Местной администрации.
2. Органы Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми Главой Местной администрации.
3. Штатное расписание Местной администрации утверждает Глава Местной администрации.
4. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Местной администрации.
5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации. Эти должности не относятся к муниципальным должностям муниципальной службы.

Статья 38. Финансирование деятельности Местной администрации

Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 39. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.
2. Должность муниципальной службы - должность с установленным кругом обязанностей и денежным содержанием за счет средств местного бюджета, замещаемая на постоянной профессиональной основе путем заключения трудового договора.
Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.
3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом Муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.
4. Замещение вакантных должностей муниципальных служащих, к должностным обязанностям которых отнесено выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, производится в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы МО МО № 78, утвержденным Муниципальным Советом.
5. Штатное расписание муниципальных должностей утверждается органами местного самоуправления в соответствии с законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
6. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии Муниципального образования в период замещения им указанной должности.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 40. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов входят:
1) Устав Муниципального образования;
2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;
3) правовые акты Главы Муниципального образования, Местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом Муниципального образования.
2. Устав Муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.
Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.
3. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования.
4. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных Уставом и решениями Муниципального Совета Муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.
Глава Муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами
5. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, нормативными правовыми актами Муниципального Совета, издает постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.
6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом Муниципального образования.
7. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета, Главой Муниципального

образования, Главой Местной администрации, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления, прокурором Центрального района Санкт-Петербурга.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления и должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Центрального района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

11. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

12. Решения Муниципального Совета Муниципального образования, не носящие нормативного характера, и не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их принятия.

13. Правовые акты Главы Муниципального образования, правовые акты Местной администрации, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента их принятия и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 15 дней со дня их создания.

14. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в печатном средстве массовой информации Муниципального образования - бюллетене «Ваш Муниципальный».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru,http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в указанном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

15. Обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) на информационных стендах в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Муниципального образования, доступ в которые обеспечен неопределенному кругу лиц, и (или) на уличных информационных стенде (стендах), размещенных в общедоступных местах на территории Муниципального образования.

Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты также подлежат размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

16. исключен решением Муниципального Совета Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 от 13.03.2019 года № 6 «О внесении изменений и дополнений в Устав Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78»;

17. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Статья 41. Устав Муниципального образования, внесение изменений и дополнений в устав муниципального образования

1. Устав Муниципального образования принимается Муниципальным Советом Муниципального образования.

2. Проект Устава Муниципального образования, проект муниципального правового акта Муниципального Совета Муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом Муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта Муниципального Совета Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета Муниципального образования. Голос Главы Муниципального образования учитывается при принятии Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования как голос депутата Муниципального Совета Муниципального образования.

4. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов Муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Основаниями для отказа в государственной регистрации Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования являются:

1) противоречие Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядка принятия Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования.

3) наличие в Уставе Муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования коррупциогенных факторов.

5. Отказ в государственной регистрации Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава Муниципального образования, муниципального правового акта о внесении в Устав Муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения

устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета Муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Муниципального образования.

7. Изменения и дополнения в Устав Муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Муниципального Совета Муниципального образования, подписанным единолично Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета Муниципального образования.

8. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Санкт-Петербурга указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Санкт-Петербурга, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

9. Изложение Устава Муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав Муниципального образования, а ранее действующий Устав Муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Муниципального образования.

ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления Муниципального образования составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Муниципального образования.

Статья 43. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления Муниципального образования от имени Муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Муниципального образования.

Статья 44. Право органов местного самоуправления Муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления Муниципального образования вправе в соответствии с федеральными законами создавать предприятия, учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решать вопросы их ликвидации и реорганизации.

Статья 45. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными учреждениями и предприятиями

1. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Органы местного самоуправления своими нормативными правовыми актами определяют цели, условия и порядок деятельности создаваемых ими муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности.

Статья 46. Отношения органов местного самоуправления Муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления Муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности Муниципального образования, а также с физическими лицами, строятся на основе договоров.

2. Муниципальный Совет, иные органы местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с действующим законодательством вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории Муниципального образования.

Статья 47. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет Муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления Муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Муниципального образования.

3. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежит официальному опубликованию

5. Формирование расходов местного бюджета Муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Муниципального образования в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, Положением, утверждаемым Муниципальным Советом.

8. Порядок установления размеров денежного вознаграждения, надбавок и иных выплат к должностному окладу Главы Муниципального образования, заместителя Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета, денежного содержания муниципальных служащих, лиц, замещающих должности для осуществления технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования определяется решениями Муниципального Совета в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета

Статья 49. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории Муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также Муниципальным Советом, иными органами местного самоуправления и проживающими на территории Муниципального образования гражданами.
2. Решения Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования могут быть отменены Муниципальным Советом, иными органами местного самоуправления и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда в соответствии с федеральными законами.
3. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования перед населением Муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, Устава Муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.
2. В случае если соответствующим судом установлено, что Муниципальным Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу Муниципального образования, а Муниципальный Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.
3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.
Депутаты Муниципального Совета Муниципального образования, распущенного на основании настоящего пункта настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета Муниципального образования обратиться в суд в соответствии с Федеральным законом.
4. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.
5. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы Местной администрации в случае:
1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу Муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.
6. Муниципальный Совет в соответствии с Федеральным законом вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.
7. Основаниями для удаления Главы Муниципального образования в отставку являются:
1) решения, действия (бездействие) Главы Муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:
а) возникновение просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих долговых и(или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченной задолженности Муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета Муниципального образования;
б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, Федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом Муниципального образования, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5) допущение Главой Муниципального образования, Местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

8. Инициатива депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

9. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

10. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и(или) решений, действий (бездействия) Главы Муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а) и б) подпункта 1 части 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

11. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет вместе с проектом соответствующего решения Муниципального Совета. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

12. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

13. В случае если Глава Муниципального образования присутствует на заседании Муниципального Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Муниципального Совета, уполномоченного на это Муниципальным Советом Муниципального образования.

14. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

15. Решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку.

16. При рассмотрении и принятии Муниципальным Советом решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения Муниципального Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

17. В случае если Глава Муниципального образования не согласен с решением Муниципального Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

18. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава Муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального Совета.

19. В случае, если инициатива депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным Советом, вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

Глава Муниципального образования, в отношении которого Муниципальным Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с Федеральным законом.

20. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 52. Вступление в силу настоящего Устава Муниципального образования

1. Настоящий Устав Муниципального образования вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования в средствах массовой информации Муниципального образования, за исключением статьи 29 и подпункта 11 пункта 2 статьи 30. Статья 29 и подпункт 11 пункта 2 статьи 30 вступают в силу со дня истечения полномочий Главы Муниципального образования, избранного до вступления в силу настоящего Устава Муниципального образования.

2. Устав Муниципального образования, принятый постановлением Муниципального Совета МО МО № 78 от 29.08.2005 № 46 с изменениями и дополнениями, принятыми решением Муниципального Совета МО МО № 78 от 11.07.2007 № 6, утрачивает силу со дня вступления в силу настоящего Устава, за исключением статьи 29 и подпункта 11 пункта 2 статьи 30. Статья 29 и подпункт 11 пункта 2 статьи 30 утрачивают силу со дня истечения срока полномочий Главы Муниципального образования, избранного до вступления в силу настоящего Устава.

3. Настоящий Устав Муниципального образования подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Бюллетень зарегистрирован Северо-Западным
Региональным Управлением Гос. Комитета РФ по печати (г. СПб)
Регистрационный номер № П3618 от 26 марта 1999 г.
Учредитель: Муниципальный Совет Муниципального образования
муниципальный округ № 78.
Адрес учредителя и редакции:
СПб, ул. Гороховая, д. 48. Тел./факс: 310-88-88.

6+

И.О. главного редактора: Е.Л. Хрол
Издатель: ООО «Метис»,
СПб, ул. Малая Карпатская, д.15, пом. 58.
Мнение редакции может не совпадать
с точкой зрения отдельных авторов
Распространяется бесплатно.

Отпечатано в ООО "Погат",
г. Гатчина, Красносельское шоссе, д.7
Заказ №2, тираж 1000 экз.
Номер подписан в печать 31.01.2020 г.,
по графику в 16.00, фактически - в 16.00.
выход в свет 03.02.2020 г.