**Местная администрация**

**Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга**

**муниципальный округ № 78**

Гороховая ул., д. 48, Санкт-Петербург, 191023

Тел./факс (812) 310-88-88, E-mail: [momo78.ms@gmail.com](mailto:momo78.ms@gmail.com) E-mail: msmo78@mail.ru

ИНН 7840310716 КПП 784001001 ОКПО 74844529

ОГРН 1057810006836 ОКОГУ 32100

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 28.12.2017 № 147-А

Об утверждении [Правил](#P32) предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в Муниципальном казенном учреждении Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №78 «Муниципальный Центр-78»

В соответствии со [статьей 119](consultantplus://offline/ref=9C197A66A918F1931C6C446396270ED338B80D51D856EEB4875B71DD28F808F7317263B05E858B8473B3D31A82AB6AE70600A1526A70D0AEtAyEM) Трудового кодекса Российской Федерации Местная администрация Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №78

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Правила](#P32) предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в Муниципальном казенном учреждении Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №78 «Муниципальный Центр-78» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на Главу Местной администрации Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Дружинину Ю.Н.

Глава Местной администрации

Внутригородского Муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ № 78 Ю.Н. Дружинина

Приложение к Постановлению

Местной администрации Муниципального образования

муниципальный округ № 78 от 28.12.2017 года № 147-А

«Об утверждении [Правил](#P32) предоставления ежегодного

дополнительного оплачиваемого отпуска

работникам с ненормированным рабочим днем в

Муниципальном казенном учреждении

Внутригородского Муниципального образования

Санкт-Петербурга муниципальный округ №78

«Муниципальный Центр-78»

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА РАБОТНИКАМ С НЕНОРМИРОВАННЫМ

РАБОЧИМ ДНЕМ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ №78 «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЦЕНТР-78»

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам Муниципального казенного учреждения Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ №78 «Муниципальный Центр-78» (далее – учреждение), если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения или иным нормативным актом учреждения.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются работники, занятые управлением учреждения (руководители), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения (специалисты), труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, работники, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также работники, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней и не должна превышать 8 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Учреждение ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.